**Trường: THCS Giao Châu**

**Họ và tên giáo viên: Mai Thị Nhung**

Ngày soạn:

**CHỦ ĐỀ 4: RÈN LUYỆN BẢN THÂN**

**I. MỤC TIÊU:**

1. Về năng lực

- Năng lực chung:

+ Giải quyết được những nhiệm vụ học tập một cách độc lập, theo nhóm và thể hiện sự sáng tạo.

+ Góp phần phát triển năng lực giao tiếp và hợp tác qua hoạt động nhóm và trao đổi nhiệm vụ học tập với giáo viên

- Năng lực riêng:

+ Có khả năng hợp tác giải quyết những vấn đề một cách phù hợp.

2. Phẩm chất:

+ Biết kiểm soát các khoản chi tiêu và biết tiết kiệm tiền

+ Lập được kế hoạch chi tiêu cho một số sự kiện trong gia đình phù hợp với lứa tuổi.

**II. THIẾT BỊ DẠY HỌC VÀ HỌC LIỆU:**

1. Đối với giáo viên:

- SGK, giáo án

- Hình ảnh, video clip liên quan đến hoạt động

- Máy tính, máy chiếu (nếu có).

2. Đối với học sinh:

- SGK, tranh ảnh, tư liệu sưu tầm liên quan đến bài học và dụng cụ học tâp theo yêu cầu của GV

- Nghiên cứu trước các nội dung của chủ đề.

**III. TIẾN TRÌNH DẠY HỌC**

**NỘI DUNG 3: QUẢN LÍ CHI TIÊU**

**1. Khám phá**

**Hoạt động 1: Tìm hiểu về việc kiểm soát chi tiêu và tiết kiệm tiền.**

**a.Mục tiêu:** giúp HS nhận diện được cách chi tiêu hợp lí, tiết kiệm và chi tiêu chưa hợp lí do mất kiểm soát trong chi tiêu và chia sẻ với mọi người cách khắc phục những nhược điểm đó.

**b.Nội dung:** Gv trình bày vấn đề, HS đọc tình huống, thảo luận đưa ra câu trả lời.

**c. Sản phẩm:** Kết quả của HS sau khi thảo luận nhóm.

**d.Tổ chức hoạt động:**

|  |  |
| --- | --- |
| **HOẠT ĐỘNG CỦA GV VÀ HS** | **DỰ KIẾN SẢN PHẨM** |
| **Bưóc 1: GV chuyển giao nhiệm vụ học tập**- Gv yêu cầu HS đọc trường hợp SGK/ 29, chia lớp thành 4 nhóm và thảo luận trả lời các câu hỏi + Những thứ Hằng đã chi cho sinh nhật là gì?+ Những thứ nào cần thiết chi và không cần thiết chi cho buổi sinh nhật của Hằng?+ Vì sao Hằng không kiểm soát được các khoản chi tiêu của mình? Điều này dẫn đến hậu quả gì?+ Kinh nghiệm của em trong việc xử lí những trường hợp mất kiểm soát chi tiêu- GV yêu cầu các nhóm sau khi thảo luận xong thì nhóm trưởng từng nhóm sẽ trình bày câu trả lời của nhóm mình.**Bước 2: HS thực hiện nhiệm vụ học tập*** HS tiếp nhận, thảo luận trong vòng 5 phút.
* GV quan sát HS thảo luận, hồ trợ HS khi cần.

**Bước 3: Báo cáo kết quả hoạt động và thảo luận*** Các nhóm trình bày kết quả và đưa ra lí do tại sao
* GV và HS của các nhóm khác có thể đặt câu hỏi cho nhóm trình bày

**Bước 4: Đánh giá kết quả, thực hiện nhiệm vụ học tập**-GV nhận xét, kết luận | **1. Tìm hiểu về kiểm soát chi tiêu và tiết kiệm tiền**- Trong điều kiện số tiền mình có để chi tiêu còn hạn chế, mồi người cần cân nhắc lựa chọn khoản chi tiêu sao cho phù hợp với hoàn cảnh.- Muốn quản lí chi tiêu tốt, trước hết phải xác định những khoản nào cần chi, chưa cần chi và không cần chi. Trong thực tế cuộc sống sẽ có nhiều lúc chúng ta bị mất kiểm soát chi tiêu, tuy nhiên cần nhận diện rõ những tình huống mất kiểm soát chi tiêu đó để có phương án khắc phục chúng một cách hiệu quả.- Trong quản lí chi tiêu thì tiết kiệm tiền cũng là một phương án hiệu quả. Tiết kiệm tiền được hiểu là chi tiêu cho những điều thiết thực và có ý nghĩa, đồng thời loại bỏ những thứ không cần thiết. Mỗi người có thể tiết kiệm tiền bằng nhiều cách khác nhau. |

**2. Luyện tập thực hành**

**Hoạt động 2: Rèn luyện kĩ năng kiểm soát chi tiêu và tiết kiệm tiền**

**a.Mục tiêu:** giúp HS thực hiện xử lí chi tiêu trong những tình huống khác nhau. Từ đó, HS tự điều chỉnh nhu cầu cá nhân cho phù hợp, hình thành thói quen kiếm soát chi tiêu cho bản thân và có sự lựa chọn chi tiêu dành cho người khác trong những tình huống phù hợp.

**b.Nội dung:** xử lí các tình huống trong SGK.

**c.Sản phẩm:** Kết quả của HS

**d.Tổ chức thực hiện:**

|  |  |
| --- | --- |
| **HOẠT ĐỘNG CỦA GV-HS** | **DỰ KIẾN SẢN PHẨM** |
| **Bước 1: GV chuyển giao nhiệm vụ học tập**- GV yêu cầu HS đóng vai để xử lí tình huống trong SGK theo nhóm theo các bước+ Bước 1:Đọc và phân tích tình huống+ Bước 2: Đưa ra các phương án xử lí tình huống+ Bước 3: Thảo luận về các phương án+ Bước 4: Lựa chọn các phương án giải quyết và lí do đưa ra các phương án đó.**Bước 2: HS thực hiện nhiệm vụ học tập*** HS các nhóm thảo luận 3 phút và trả lời câu hỏi.
* HS các nhóm đóng vai và thực hiện giải quyết tình huống.
* GV quan sát HS thảo luận, hồ trợ HS khi cần.

**Bước 3: Báo cáo kết quả hoạt động và thảo luận*** GV mời HS các nhóm chia sẻ về cách giải quyết tình huống của nhóm mình.

**Buóc 4: Đánh giá kết quả, thực hiện nhiệm vụ học tập**GV nhận xét, kết luận. | **2: Rèn luyện kĩ năng kiểm soát chi tiêu và tiết kiệm tiền**- Trong tình huống cần lựa chọn chi tiêu với sô tiền ít chúng ta cần lưu ý để lựa chọn nhu cầu thiết yếu nhất và chia sẻ nhu cầu khi cần thiết. Điều đó sẽ giúp cho việc chi tiêu trở nên có ý nghĩa, có giá trị hơn .Tiền là một phương tiện để giúp cho con người có được niềm vui, hạnh phúc trong cuộc sống. Vì vậy, khi sử dụng đồng tiền chúng ta nên lựa chọn ưu tiên những nhu cầu đem lại niềm vui cho nhiều người hơn, giúp cuộc sống chúng ta hạnh phúc hơn.- Một số nguyên tắc ưu tiên:+ Nguyên tắc ưu tiên chi tiêu trong gia đình nên theo trình tự sau:\*Lựa chọn nhu cầu chung, nhu cầu cá nhân\*Lựa chọn nhu cầu đáp ứng được cho nhiều người\*Lựa chọn nhu cầu cá nhân thiết yếu+ Nguyên tắc chi tiêu cá nhân theo trình tự sau:\*Nhu cầu cá nhân thiết yếu\*Nhu cầu cá nhân thiết thực với cá nhân trong từng hoàn cảnh. |

**Hoạt động 3: Lập kế hoạch chi tiêu cho sự kiện gia đình.**

**a. Mục tiêu:**

**-** HS xác định được một số sự kiện thường tổ chức trong gia đình mình.

- Xác định được những khoản chi tiêu cho một số sự kiện trong gia đình phù hợp với điều kiện, hoàn cảnh

- Lập được kế hoạch chi tiêu cho một sự kiện gia đình phù hợp với điều kiện, hoàn cảnh.

**b.Nội dung:**

* Chia sẻ những thuận lợi và khó khăn khi lập kế hoạch.
* Khảo sát số liệu

**c.Sản phẩm:** Kết quả của HS

**d.Tổ chức thực hiện:**

|  |  |
| --- | --- |
| **HOẠT ĐỘNG CỦA GV-HS** | **DỰ KIẾN SẢN PHẨM** |
| **Bước 1: GV chuyển giao nhiệm vụ học tập**- GV chia HS thành các nhóm để thảo luận theo các gợi ý sau:+ Gia đình em thường tố chức các sự kiện gì?+ Trong mỗi sự kiện đó, gia đình em chi tiêu như thế nào?(mua sắm những gì cho mỗi sự kiện? giá tiền mua những hàng hoá đó?...)+ Xác định những khoản chi tiêu cần thiết cho mỗi sự kiện gia đình phù hợp với điều kiện cụ thể.**Bước 2: HS thực hiện nhiệm vụ học tập*** HS các nhóm thảo luận và trả lời câu hỏi.
* GV quan sát HS thảo luận, hồ trợ HS khi cần.

- GV yêu cầu các nhóm lập kế hoạch chi tiêu cho một sự kiện gia đình yêu thích theo mẫu gợi ý trong SGK.**Bước 3: Báo cáo kết quả hoạt động và thảo luận*** GV mời HS các nhóm chia sẻ về kết quả thảo luận của nhóm mình.

**Buóc 4: Đánh giá kết quả, thực hiện nhiệm vụ học tập**GV nhận xét, kết luận. | **3. Lập kế hoạch chi tiêu cho sự kiện gia đình**:- Việc tổ chức các sự kiện trong mỗi gia đình là một việc làm có ý nghĩa, mang lại sự gắn kết tình cảm giữa các thành viên trong gia đình. Tuy nhiên, để tổ chức được các sự kiện gia đình vui vẻ, ấm cúng cần có sự chuẩn bị chu đáo từ trước mới có thể đạt hiệu quả như mong muốn. Chính vì vậy, việc lập kế hoạch tổ chức sự kiện gia đình là một việc làm cần thiết và quan trọng. Khi lập kế hoạch tổ chức các sự kiện gia đình cần chú ý đến các yếu tố như địa điểm tổ chức, số lượng người tham gia, số tiền cho sự kiện, các mục cần chi…và đặc biệt chú ý đến tính phù hợp của từng điều kiện, hoàn cảnh cụ thể của mỗi gia đình. |

**3. Vận dụng:**

**Hoạt động 4: Tổ chức sự kiện của gia đình**

**a, Mục tiêu**: Học sinh thực hiện được kế hoạch tổ chức sự kiện gia đình đã xây dựng.

**b, Nội dung- Tổ chức thực hiện**

- Vận dụng kế hoạch chi tiêu đã xây dựng để tổ chức một sự kiện của gia đình như: mừng sinh nhật người thân, tổ chức mọi người trong gia đình đi tham quan, dã ngoại…

- Khuyến khích học sinh quay video, clip, chụp ảnh… ghi lại quá trình chuẩn bị và tổ chức sự kiện để chia sẻ với các bạn.

**- Kết luận chung:** Chi tiêu hiệu quả có vai trò quan trọng trong đời sống của mỗi chúng ta, giúp chúng ta có thể tự chủ về tài chính, phát triển bản thân, phát triển các mối quan hệ, thực hiện được những mục tiêu, ước mơ của mình. Vì vậy, mỗi chúng ta phải biết cách kiểm soát các khoản chi tiêu và biết cách tiết kiệm tiền, đồng thời biết lập kế hoạch chi tiêu cho bản thân và một số sự kiện trong gia đình phù hợp với lứa tuổi.

**4. Kế hoạch đánh giá**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Hình thức đánh giá** | **Phương pháp đánh giá** | **Công cụ đánh giá** | **Ghi chú** |
| - Đánh giá thường xuyên- Thu hút được sự tham gia tích cực của HS. | - Kiểm tra thực hành, kiểm tra viết. | - Đánh giá qua bài thực hành của HS- Ý thức, thái độ học tập của HS. |  |

Hướng dẫn về nhà:

- Hoàn thành các nội dung phần Vận dụng

- Đọc, tìm hiểu nội dung Chủ đề 5: Sưu tầm 3-5 tranh ảnh về chủ đề.