**Phụ lục III**

**KHUNG KẾ HOẠCH GIÁO DỤC CỦA GIÁO VIÊN**

(*Kèm theo Công văn số 5512/BGDĐT-GDTrH ngày 18 tháng 12 năm 2020 của Bộ GDĐT*)

|  |  |
| --- | --- |
|  | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** |

**KẾ HOẠCH GIÁO DỤC CỦA GIÁO VIÊN**

**MÔN HỌC: CÔNG NGHỆ, LỚP 7**

(Năm học 2020 - 2021, học kì 2, 17 tuần – 17 tiết)

**I. Kế hoạch dạy học**

**1. Phân phối chương trình**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| STT | Bài học(1) | Số tiết(2) | Thời điểm(3) | Thiết bị dạy học(4) | Địa điểm dạy học(5) |
| 1 | Bài 15. Làm đất và bón phân lót | 1 | Tuần 19 | - Tranh vẽ : Các công việc làm đất, các cách gieo hạt.- Máy tính, máy chiếu. | Lớp học |
| 2 | Bài 16. Gieo trồng cây nông nghiệp | 1 | - Hình 29, 30 SGK- Máy tính, máy chiếu. | Lớp học |
| 3 | Bài 19. Các biện pháp chăm sóc cây trồng | 1 | Tuần 20 | - Hình 27, 28 SGK- Máy tính, máy chiếu. | Lớp học |
| 4 | Bài 20. Thu hoạch, bảo quản và chế biến nông sản | 1 | - Hình 31, 32 SGK, sưu tầm tranh vẽ về phương pháp thu hoạch bằng thủ công và cơ giới.- Máy tính, máy chiếu. | Phòng bộ môn |
| 5 | Bài 21. Luân canh, xen canh, tăng vụ | 1 | Tuần 21 | - Hình 33 SGK- Bảng phụ- Máy tính, máy chiếu. | Lớp học |
| **PHẦN 2: LÂM NGHIỆP****Chương I: Kĩ thuật gieo trồng và chăm sóc cây trồng** |  |  |  | - Máy tính, máy chiếu. |
| 6 | Bài 22. Vai trò của rừng và nhiệm vụ của trồng rừng | 1 | Tuần 21 | - Hình 34, 35 SGK- Máy tính, máy chiếu. | Lớp học |
| 7 | Bài 23. Làm đất gieo ươm cây rừng | 1 | Tuần 22 | - Sơ đồ hình 26 SGK- Máy tính, máy chiếu. | Lớp học |
| 8 | Bài 24. Gieo hạt và chăm sóc vườn gieo ươm | 1 | - Bảng phụ- Máy tính, máy chiếu. | Lớp học |
| 9 | Bài 26. Trồng cây rừng | 1 | Tuần 23 | - Hình vẽ 41,42-SGK- Máy tính, máy chiếu. | Lớp học |
| 10 | Bài 27. Chăm sóc rừng sau khi trồng | 1 | - Hình vẽ 44, SGK- Máy tính, máy chiếu. | Phòng bộ môn |
| **Chương II: Khai thác và bảo vệ rừng** |  |  |  | - Máy tính, máy chiếu. |
| 11 | Bài 28. Khai thác rừng | 1 | Tuần 24 | - Bảng phụ- Máy tính, máy chiếu. | Lớp học |
| 12 | Bài 29. Bảo vệ và khoanh nuôi rừng | 1 | - Bảng phụ- Máy tính, máy chiếu. | Lớp học |
| **PHẦN 3: CHĂN NUÔI****Chương I: Đại cương về kĩ thật chăn nuôi** |  |  |  | - Máy tính, máy chiếu. |
| 13 | Bài 30. Vai trò và nhiệm vụ phát triển chăn nuôi | 1 | Tuần 25 | - Hình vẽ 50, phóng to sơ đồ 7 SGK- Bảng phụ- Máy tính, máy chiếu. | Lớp học |
| 14 | Bài 31. Giống vật nuôi | 1 | -Hình vẽ 51,52,53 SGK- Bảng phụ- Máy tính, máy chiếu. | Lớp học |
| 15 | Bài 32. Sự sinh trưởng và phát dục của vật nuôi | 1 | Tuần 26 | - Bảng phụ- Máy tính, máy chiếu. | Lớp học |
| 16 | Bài 33. Một số phương pháp chọn lọc và quản lí giống vật nuôi | 1 | - Bảng phụ- Máy tính, máy chiếu. | Phòng bộ môn |
| 17 | Bài 34. Nhân giống vật nuôi | 1 | Tuần 27 | - Bảng phụ- Máy tính, máy chiếu. | Lớp học |
| 18 | Ôn tập giữa kì II | 1 | - Máy tính, máy chiếu. | Lớp học |
| 19 | **Kiểm tra giữa kì II** | 1 | Tuần 28 |  | Lớp học |
| 20 | ***Chủ đề: nhận biết một số giống lợn, gà qua ngoại hình (2 tiết)***Bài 35. Thực hành: Nhận biết và chọn một số giống gà qua quan sát ngoại hình và đo kích thước các chiềuBài 36. Thực hành: Nhận biết và chọn một số giống lợn (heo) qua quan sát ngoại hình và đo kích thước các chiều | 2 | Tuần 28 | - Mô hình giống gà, dụng cụ nhất gà, dụng cụ vệ sinh, tranh vẽ- Mô hình Giống lợn, dụng cụ đo, dụng cụ vệ sinh, tranh vẽ- Máy tính, máy chiếu. | Phòng bộ môn |
| 21 | Tuần 29 |
| 22 | Bài 37. Thức ăn vật nuôi | 1 | - Bảng phụ- Máy tính, máy chiếu. | Lớp học |
| 23 | Bài 38. Vai trò của thức ăn đối với vật nuôi | 1 | Tuần 30 | - Bảng phụ- Máy tính, máy chiếu. | Lớp học |
| 24 | Bài 39. Chế biến và dự trữ thức ăn cho vật nuôi | 1 | - Bảng phụ- Máy tính, máy chiếu. | Lớp học |
| 25 | Bài 40. Sản xuất thức ăn vật nuôi | 1 | Tuần 31 | - Bảng phụ- Máy tính, máy chiếu. | Lớp học |
| 26 | Bài 42. Thực hành: Chế biến thức ăn giàu Gluxit bằng men | 1 | - Chậu, thùng đựng bột ủ men, vải lót đáy, cối chày, bánh men, bột ngô, nước.- Máy tính, máy chiếu. | Phòng bộ môn |
| **Chương II: Quy trình sản xuất và bảo vệ môi trường trong chăn nuôi** |
| 27 | Bài 44. Chuồng nuôi và vệ sinh trong chăn nuôi | 1 | Tuần 32 | - Sơ đồ 10,11- Máy tính, máy chiếu. | Lớp học |
| 28 | Bài 45. Nuôi dưỡng và chăm sóc các loại vật nuôi | 1 | - Bảng phụ- Máy tính, máy chiếu. | Lớp học |
| 29 | Bài 46. Phòng, trị bệnh thông thường cho vật nuôi | 1 | Tuần 33 | - Bảng phụ- Máy tính, máy chiếu. | Phòng bộ môn |
| 30 | Bài 47. Vắc xin phòng bệnh cho vật nuôi | 1 | - Bảng phụ- Máy tính, máy chiếu. | Lớp học |
| 31 | Ôn tập cuối kì II | 1 | Tuần 34 | - Bảng phụ- Máy tính, máy chiếu. | Lớp học |
| 32 | **Kiểm tra cuối kỳ II** | 1 |  | Lớp học |
| 33 | Chữa và Trả bài cuối kỳ II | 1 | Tuần 35 |  | Lớp học |
| 34 | Trải nghiệm sáng tạo:Chế biến thức ăn cho lợn, gà | 1 | - Máy tính, máy chiếu. | Phòng bộ môn |

 *(1) Tên bài học/chuyên đề được xây dựng từ nội dung/chủ đề (được lấy nguyên hoặc thiết kế lại phù hợp với điều kiện thực tế của nhà trường) theo chương trình, sách giáo khoa môn học/hoạt động giáo dục.*

*(2) Số tiết được sử dụng để thực hiện bài dạy/chuyên đề.*

*(3) Tuần thực hiện bài học/chuyên đề.*

*(4) Thiết bị dạy học được sử dụng để tổ chức dạy học.*

*(5) Địa điểm tổ chức hoạt động dạy học (lớp học, phòng học bộ môn, phòng đa năng, bãi tập, tại di sản, thực địa...).*

**II. Nhiệm vụ khác (nếu có):** *(Bồi dưỡng học sinh giỏi; Tổ chức hoạt động giáo dục...)*

.......................................................................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................................................................

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **TỔ TRƯỞNG***(Ký và ghi rõ họ tên)* |  | *… ngày tháng năm***GIÁO VIÊN***(Ký và ghi rõ họ tên)* |