

Trường: THCS Nguyễn Du

Họ và tên GV: Vũ Thị Diễm Hương

Tổ: Ngữ văn

Ngày soạn: 13/1/2022

Ngày dạy: 6A2 (15/1/2022)

CHỦ ĐIỂM 5: CHÀO XUÂN YÊU THƯƠNG TUẦN 17 – TIẾT 52: SINH HOẠT LỚP

GIỚI THIỆU CÁC HOÀN CẢNH KHÓ KHĂN CẦN ĐƯỢC CHIA SẺ CHIA SẺ CÁCH TIẾT KIỆM TRONG DINH HOẠT GIA ĐÌNH

I. MỤC TIÊU

1. Kiến thức

Sau khi tham gia hoạt động này, HS có khả năng:

- Sơ kết tuần và xây dựng được kế hoạch tuần học mới
- Thể hiện được sẵn sàng, giúp đỡ, chia sẻ với mọi người.
- Biết cách chi tiêu hợp lý trong sinh hoạt gia đình.

2. Năng lực:

- Năng lực chung: Giao tiếp, hợp tác, tự chủ, tự học, giải quyết vấn đề
- Năng lực riêng:
 - + Xác định được mục tiêu, đề xuất được nội dung và phương thức phù hợp cho các hoạt động cá nhân và hoạt động nhóm.
 - + Thực hiện được kế hoạch hoạt động của cá nhân và linh hoạt điều chỉnh khi cần để đạt được mục tiêu.
 - + Thể hiện được sự hợp tác, giúp đỡ, hỗ trợ mọi người để cùng thực hiện nhiệm vụ.

3. Phẩm chất: nhân ái, trung thực, trách nhiệm.

II. THIẾT BỊ DẠY HỌC VÀ HỌC LIỆU

1. Đối với GV

- Nội dung liên quan buổi sinh hoạt lớp.
- Kế hoạch tuần mới

2. Đối với HS:

- Bản sơ kết tuần
- Kế hoạch tuần mới.

III. TIẾN TRÌNH DẠY HỌC

A. HOẠT ĐỘNG KHỞI ĐỘNG (MỞ ĐẦU)

- a. Mục tiêu: Tạo tâm thế hứng thú cho học sinh khi vào giờ sinh hoạt lớp
- b. Nội dung: HS ổn định vị trí chỗ ngồi, chuẩn bị sinh hoạt lớp.
- c. Sản phẩm: Thái độ của HS
- d. Tổ chức thực hiện:

- GV chủ nhiệm yêu cầu HS của lớp ổn định vị trí, chuẩn bị sinh hoạt lớp

B. HOẠT ĐỘNG HÌNH THÀNH KIẾN THỨC

Hoạt động 1: Chuẩn bị

- a. Mục tiêu: giúp giờ sinh hoạt trở lên thuận lợi hơn.
- b. Nội dung: GVCN và HS thảo luận nội dung cần chuẩn bị
- c. Sản phẩm: nội dung chuẩn bị của GV và HS
- d. Tổ chức thực hiện:
 - GVCN và ban cán sự lớp theo luận về tiết SHL về nội dung cần chuẩn bị:

- + Các báo cáo đánh giá về ưu điểm, hạn chế trong việc học tập, rèn luyện và các hoạt động khác của tổ, lớp.
- + Chuẩn bị phần thưởng (nếu có) cho các cá nhân, tổ, nhóm đạt thành tích tốt
- + Chuẩn bị các nội dung hoạt động cho sinh hoạt chủ đề
- + Phân công rõ nhiệm vụ cho các cá nhân/ nhóm.

Hoạt động 2: Sơ kết tuần

- a. Mục tiêu: HS biết các hoạt động trong tuần học và xây dựng kế hoạch tuần mới
- b. Nội dung: Cán bộ lớp nhận xét
- c. Sản phẩm: kết quả làm việc của HS.
- d. Tổ chức thực hiện:
 - GV yêu cầu ban cán sự lớp điều hành lớp tự đánh giá và sơ kết tuần:
 - + Các tổ báo cáo tổng kết
 - + Ban cán sự lớp tổng kết chung.
 - Ban cán sự lớp xây dựng kế hoạch tuần mới, đề xuất biện pháp.
 - Gv chủ nhiệm tổng kết.

Hoạt động 3: Sinh hoạt theo chủ đề

- a. Mục tiêu:
 - Thể hiện được sẵn sàng, giúp đỡ, chia sẻ với mọi người.
 - Biết cách chi tiêu hợp lý trong sinh hoạt gia đình.
- b. Nội dung: HS cả lớp thực hiện hoạt động thiện nguyện theo kế hoạch đã lập và kế hoạch chi tiêu cho hợp lý.
- c. Sản phẩm: HS tham gia sinh hoạt theo chủ đề
- d. Tổ chức thực hiện:
 - HS cả lớp thực hiện hoạt động thiện nguyện theo kế hoạch đã lập.
 - GV hướng dẫn, hỗ trợ các nhóm nếu cần thiết.
 - Tổng kết, đánh giá hoạt động:
 - + Tổng kết chi phí và báo cáo công khai.
 - + Đánh giá những thành công, những điểm cần cải thiện để rút kinh nghiệm cho những lần thực hiện tiếp theo.
 - HS chia sẻ cách tiết kiệm chi phí trong sinh hoạt gia đình. Lập kế hoạch chi tiêu trong gia đình sao cho hợp lý, tiết kiệm.

Hoạt động 4: Kết thúc sinh hoạt

- a. Mục tiêu: tổng kết những ghi nhớ qua buổi sinh hoạt
- b. Nội dung: GV nhận xét và nhờ công việc cần thực hiện
- c. Sản phẩm: công việc Hs cần thực hiện trong tuần tới.
- d. Tổ chức thực hiện:
 - GVCN kết luận về những thông điệp cần ghi nhớ
 - Nhận xét về tiết SHL
 - Nhắc nhở công việc cần thực hiện cho tuần tiếp theo.
 - + Chúng ta mong muốn và cố gắng thực hiện để lớp đứng thứ nhất về thi đua trong trường.
 - + Tuần vừa qua chúng ta đã vi phạm một số nội quy, cần phải khắc phục và thực hiện tốt trong tuần tới.
 - + Chúng ta cần phải thực hiện đúng nội quy của lớp, của trường để không vi phạm và không bị trừ điểm thi đua trong các tuần tiếp theo.