|  |  |
| --- | --- |
| SỞ GDĐT ĐỒNG NAI**TRƯỜNG THPT** Số: /KH-THPT | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAMĐộc lập – Tự do – Hạnh phúc***Biên Hòa, ngày tháng 9 năm 2024*  |

**KẾ HOẠCH**

**Triển khai thực hiện công tác giáo dục ngoại khóa cho học sinh**

**Năm học 2024- 2025**

Căn cứ các nội dung hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) tại văn bản số 3511/SGDĐT- GDPT-GDTX ngày 20/08/2024 về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục cấp THPT năm học 2024-2025; văn bản số 3518/SGDĐT-GDTX ngày 20/08/2024 về hướng dẫn xây dựng khung kế hoạch thời gian năm học 2024-2025 đối với giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên; văn bản số 3768/HD-SGDĐT ngày 30/8/2024 về việc Hướng dẫn triển khai thực hiện nhiệm vụ giáo dục chính trị tư tưởng; công tác học sinh; đảm bảo an toàn trường học, bảo vệ, chăm sóc trẻ em; công tác truyền thông chính sách, truyền thông giáo dục và đào tạo tỉnh Đồng Nai, năm học 2024 – 2025; văn bản số 4109/SGDĐT-VP ngày 06/10/2023 của Sở Giáo dục và đào tạo về việc Hướng dẫn thực hiện đảm bảo an toàn cho học sinh khi tham gia các hoạt động giáo dục ngoài nhà trường từ năm học 2023 – 2024;

Căn cứ Kế hoạch số 31/KH- THPT ngày 13/9/2024 của trường ............... về việc triển khai thực hiện nhiệm vụ giáo dục chính trị tư tưởng; công tác học sinh; đảm bảo an toàn trường học, bảo vệ, chăm sóc trẻ em; công tác truyền thông chính sách, truyền thông giáo dục và đào tạo năm học 2024 – 2025,

Trường .............. xây dựng Kế hoạch triển khai thực hiện công tác giáo dục ngoại khóa năm học 2024 – 2025 như sau:

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

**1. Mục đích**

 - Cung cấp cho học sinh các trải nghiệm đa dạng để phát triển toàn diện về kiến thức, kỹ năng, sức khỏe thể chất, sự tự tin và giải tỏa áp lực trong học tập, đời sống.

- Góp phần thực hiện tốt mục tiêu, nhiệm vụ giáo dục toàn diện, trong tâm là giáo dục tư tưởng chính trị, giáo dục tryền thống, giáo dục đạo đức, lối sống, kỹ năng sống, ý thức kỷ luật, văn hóa ứng xử; xây dựng môi trường học đường an toàn, thân thiện, văn minh, văn hóa.

**2. Yêu cầu**

- Việc tổ chức công tác giáo dục ngoại khóa phải đảm bảo mục đích, hiệu quả giáo dục và các quy định về an toàn trường học.

- Các chương trình, hoạt động ngoại khóa cụ thể phải xây dựng kế hoạch chi tiết, được Hiệu trường nhà trường (đối với hoạt động ngoại khóa trong nhà trường) và Sở Giáo dục Đào tạo (đối với hoạt động ngoại khóa ngoài nhà trường) phê duyệt trước khi triển khai thực hiện.

**II. NỘI DUNG, NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP**

**1. Các chương trình, hoạt động ngoại khóa trong nhà trường**

- Truyền thông, giáo dục sức khỏe; giáo dục kỹ năng sống; giáo dục pháp luật; giáo dục truyền thống,…

- Các hoạt động văn hóa, văn nghệ, thể thao.

- Tổ chức Hội trại, Hội thi, cuộc thi tìm hiểu, Hội thao, Hội khỏe Phù Đổng,…

**2. Các hoạt động ngoại khóa ngoài nhà trường**

- Hoạt động xã hội, thiện nguyện, tình nguyện.

- Tổ chức tham quan di tích lịch sử, văn hóa, làng nghề truyền thống trên địa bàn tỉnh và khu vực.

- Tham gia các chương trình/ngày hội tư vấn, hướng nghiệp do các đơn vị ngoài nhà trường tổ chức.

**III. Tổ chức thực hiện**

**1. Quy trình**

- Đăng ký tổ chức các hoạt động giáo dục ngoại khóa (biểu mẫu gửi kèm): tháng 9/2024.

- Xây dựng kế hoạch thực hiện cho từng hoạt động ngoại khóa (biểu mẫu gửi kèm) và trình phê duyệt:

+ Đối với hoạt động ngoại khóa trong nhà trường: Trình duyệt Kế hoạch trước khi triển khai thực hiện ít nhất 02 tuần làm việc.

 + Đối với hoạt động ngoại khóa ngoài nhà trường: Trình duyệt Kế hoạch trước khi triển khai thực hiện ít nhất 04 tuần làm việc. Trước khi xây dựng kế hoạch phải tổ chức lấy ý kiến chấp thuận của cha, mẹ, người giám hộ hợp pháp của học sinh (biểu mẫu gửi kèm).

- Triển khai thực hiện theo kế hoạch. Các nội dung thay đổi, điều chỉnh liên quan đến kế hoạch đã phê duyệt phải báo cáo lãnh đạo nhà trường phê duyệt/trình Sở GDĐT phê duyệt bổ sung.

**2. Phân công thực hiện**

Hiệu trưởng trường .................... phân công việc thực hiện kế hoạch như sau:

- Ông ...................................: chịu trách nhiệm tham mưu Hiệu trưởng nhà trường tổ chức các hoạt động ngoại khóa liên quan đến các môn học theo chương trình, kế hoạch dạy học/kế hoạch chuyên môn của nhà trường.

- Bà ............................................: chịu trách nhiệm tham mưu Hiệu trưởng nhà trường tổ chức các hoạt động ngoại khóa liên quan đến Đoàn Thanh niên, hoạt động văn nghệ, thể dục, thể thao, giáo dục truyền thống, giáo dục sức khỏe, giáo dục đạo đức, lối sống,…

- Bí thư Đoàn Thanh niên, các Tổ trưởng/Tổ phó tổ chuyên môn, giáo viên chủ nhiệm chịu trách nhiệm nhiệm xây dựng kế hoạch cụ thể cho từng hoạt động ngoại khóa liên quan để trình phê duyệt trước khi triển khai theo đúng quy trình và thời gian quy định.

Trên đây là Kế triển khai thực hiện công tác giáo dục ngoại khóa cho học sinh năm học 2024- 2025 củatrường ............................ năm học 2024 – 2025. Đề nghị các bộ phận liên quan triển khai thực hiện nghiêm túc./.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:******-*** Sở GDĐT (bộ phận CTTT-Văn phòng Sở)- Ban Giám hiệu;- Bí thư Đoàn;- Tổ trưởng, tổ phó các tổ chuyên môn;- Lưu: VT.  | **KT. HIỆU TRƯỞNG****PHÓ HIỆU TRƯỞNG** |